**Заявка на корпоративное обучение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ВОПРОС** | **ОТВЕТ** |
|  | Название предприятия |  |
|  | Вид деятельности и специфика предприятия |  |
|  | Тема, по которой планируется обучение |  |
|  | Основные вопросы (задачи), которые необходимо проработать в процессе обучения |  |
|  | Количество человек, которое предприятие планирует обучить |  |
|  | Целевая аудитория учебной программы (отделы, должности)  |  |
|  | Уровень квалификации обучаемых сотрудников (начинающие, с опытом работы) |  |
|  | Ваши пожелания по срокам проведения программы (дата, месяц) |  |
|  | Формат обучения:**очный** (выезд преподавателя на территорию заказчика/обучение в ЦНТИ Прогресс); **вебинар** (онлайн-обучение в режиме реального времени) |  |
|  | Место проведения (населенный пункт, область) |  |
|  | Кол-во дней обучения, кол-во часов обучения в день |  |
| 1.
 | Документ по окончании обучения (удостоверение о повышении квалификации или сертификат об участии в семинаре/тренинге) |  |
|  | Контактное лицо от предприятия Ф.И.О. должность, e-mail, телефон |  |

Дата заполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_